

**Dokument jest skierowany do Przedsiębiorców.**

## **§1 Definicje**

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1.1. **Cenniku**, należy przez to rozumieć ofertę przedstawioną przez AutomateMeUp w Serwisie, dającą Klientowi możliwość porównania dostępnych pakietów cenowych i zakresu usług;
  - 1.2. **Danych dostępowych**, należy przez to rozumieć poufne poświadczenia, które pozwalające na pełne i swobodne zarządzanie Kontem Klienta.
  - 1.3. **Formularzu zamówienia (Formularz)**, należy przez to rozumieć elektroniczny formularz dostępny w Serwisie lub przesyłany Klientowi przez AutomateMeUp, służący do złożenia Zamówienia;
  - 1.4. **Godzinach pracy**, należy przez to rozumieć dni robocze w godzinach od 9-17.
  - 1.5. **Godziny wyznaczone**, należy przez to rozumieć dni robocze między godziną 15:00, a 7:00 rano oraz dni wolne od pracy.
  - 1.6. **Kampanii AutomateMeUp (Kampania)**, czynności dokonywane przez AutomateMeUp za zlecenie Klienta, realizowane zgodnie z zamówieniem Klienta oraz niniejszym Regulaminem.
  - 1.7. **Koncie Klienta**, należy przez to rozumieć należące do Klienta konto lub konta w Serwisie, za pomocą których realizowana jest Kampania.
  - 1.8. **Operatorze płatności (Operator)**, należy przez to rozumieć wskazany przez AutomateMeUp podmiot uprawniony do obsługi płatności online, z którym AutomateMeUp zawarł umowę na podstawie, której podmiot udostępnił AutomateMeUp serwis transakcyjny umożliwiający Klientowi dokonywanie płatności przez internet (online).
  - 1.9. **Opłatach**, należy przez to rozumieć wynagrodzenie wypłacane AutomateMeUp z góry przez Klienta za każdą zlecaną Kampanię zgodnie z aktualnym Cennikiem.
  - 1.10. **Kliencie / Przedsiębiorcy**, należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową - w rozumieniu art. 43 Kodeksu Cywilnego, która akceptując Regulamin przesłała i opłaciła Formularz Zamówienia Kampanii - Zlecenie przeprowadzenia Kampanii.
  - 1.11. **Kodeksie Cywilnym**, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.);
  - 1.12. **Lead**, należy przez to rozumieć osobę, a także dane ją identyfikujące, która wyrazi chęć kontaktu z Usługobiorcą, z zamiarem rozmowy o usługach lub produktach Usługobiorcy,
  - 1.13. **Prawie Autorskim**, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 1994 r. nr 24 poz. 83 z późn. zm.);
  - 1.14. **Przedstawicielu AutomateMeUp**, osoba uprawniona do reprezentowania AutomateMeUp.
  - 1.15. **Przedstawiciel Klienta**, osoba działająca w imieniu i na rzecz Klienta, posiadająca stosowne upoważnienie wystawione przez Klienta.
  - 1.16. **Regulaminie**, należy przez to rozumieć niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną określający zasady zawierania z Przedsiębiorcami Umów na prowadzenie Kampanii oraz warunki ich realizacji.

- 1.17. **Serwisie** AutomateMeUp, należy przez to rozumieć serwis internetowy AutomateMeUp dostępny w domenie internetowej automatemeup.pl i jej subdomenach oraz w innych domenach (wraz z ich subdomenami), umożliwiającą dokonanie zamówienia Kampanii AutomateMeUp.
- 1.18. **Serwisie**, należy przez to rozumieć serwis internetowy dostępny pod adresem URL: <https://linkedin.com> oraz jego subdomenach.
- 1.19. **Sile wyższej**, należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec np. działania władz, strajki, wojna, rozruchy i zamieszki, klęski żywiołowe, epidemie i pandemie, działanie sił przyrody, itp.
- 1.20. **Umowie**, należy przez to rozumieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną zawartą pomiędzy Klientem, a AutomateMeUp z chwilą akceptacji Regulaminu przez Klienta, o treści odpowiadającej treści Regulaminu;
- 1.21. **Usłudze**, należy przez to rozumieć usługę świadczoną drogą elektroniczną przez AutomateMeUp na podstawie Formularza Zamówienia przesłanego przez Klienta za wynagrodzeniem określonym w Cenniku.
- 1.22. **Usługodawcy** (AutomateMeUp), należy przez to rozumieć AutomateMeUp Sp. z o.o., z siedzibą we Wrocławiu (54-610), ul. Graniczna 2EA/22, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000934142, z kapitałem zakładowym w kwocie 5 000 zł, NIP: 8943176834, REGON: 520511117 e-mail: kontakt@automatemeup.pl
- 1.23. **Ustawie o prawach konsumenta**, należy przez to rozumieć należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 134 z późn. zm.);
- 1.24. **Ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną**, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123; z późn. zm.);
- 1.25. **Zamówieniu**, należy przez to rozumieć oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy z AutomateMeUp.

## § 2. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Niniejszy Regulamin stanowi regulamin świadczenia usług elektronicznych w rozumieniu Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną i określa zasady oraz zakres korzystania z Kampanii.
2. Przed przesłaniem Formularza Zamówienia Kampanii Klient zobowiązany jest do zapoznania się i akceptacji treści Regulaminu.
3. Klient zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Polityki Prywatności oraz Polityki Cookies.
4. Każda osoba korzystająca z Kampanii może w każdym czasie, nieodpłatnie zapoznać się z Regulaminem dostępnym nieprzerwanie na stronie internetowej AutomateMeUp pod adresem URL:<https://automatemeup.com/pl/regulaminy/>. Regulamin udostępniany jest w formie umożliwiającej jego nieodpłatne pobranie, a także wydruk.
5. Przesłanie prawidłowo uzupełnionego Formularza Zamówienia oraz jego opłacenie wraz z akceptacją Regulaminu jest tożsame z zawarciem z AutomateMeUp Umowy na realizację Kampanii.

6. Akceptacja Regulaminu odbywa się poprzez dokonanie Opłaty za Zamówienie.

### **§ 3. WARUNKI ZAWARCIA I ROZWIĄZANIA UMOWY ORAZ ZASADY REALIZACJI KAMPANII**

1. AutomateMeUp realizuje Kampanię na podstawie niniejszego Regulaminu zgodnie z planem Kampanii wybranym przez Klienta lub zgodnie z indywidualnymi ustaleniami pomiędzy AutomateMeUp, a Klientem.
2. Umowę na realizację Kampanii uznaje się za zawartą, jeżeli Klient zaakceptuje niniejszy Regulamin Kampanii, czego dokonuje poprzez wniesienie Opłaty zgodnie z Cennikiem.
3. Data rozpoczęcia Kampanii jest ustalana indywidualnie z Klientem, a następnie potwierdzana drogą elektroniczną.
4. Opłaty dokonuje się przed rozpoczęciem Kampanii lub do 7 (siedmiu) dni licząc od dnia przesłania AutomateMeUp Zamówienia.
5. Opłaty dokonuje się za pomocą:
  - 5.1. tradycyjnego przelewu bankowego na rachunek wskazany przez AutomateMeUp, jednakże tylko w przypadku opłacania faktur za okres co najmniej 3 miesięcy z góry.
  - 5.2. za pomocą dedykowanego linka (adresu URL) umożliwiającego dokonanie tzw. szybkiej płatności wskazanego Klientowi przez AutomateMeUp,
  - 5.3. tzw. szybkich płatności oferowanych przez pośrednika Przelewy24.pl tj. PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu ul. Kanclerska 15, 60-327, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, numerem NIP 7792369887, o kapitale zakładowym wynoszącym 5 476 300,00 zł, w całości opłaconym oraz do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem UKNF IP24/2014;
  - 5.4. płatności oferowanych przez pośrednika Stripe Payments Europe, Limited The One Building, 1 Grand Canal Street Lower, Dublin 2, Co. Dublin Ireland
6. Opłata za Kampanię podawana jest w walucie polskiej, dolarach amerykańskich lub euro w cenach netto (nie zawiera należnego podatku VAT).
7. Opłaty za realizowaną Kampanię Klient wnosi zgodnie z Cennikiem.
8. Za dzień opłacenia Zamówienia uważa się dzień kiedy:
  - 8.1. Opłata została zaksięgowana na rachunku bankowym AutomateMeUp lub
  - 8.2. Klient przedstawił AutomateMeUp dokument potwierdzający dokonanie Opłaty
9. W przypadku, gdy Klient nie wniesie należnej AutomateMeUp Opłaty, Umowę uważa się za niezawartą.
10. Umowa zawierana jest na czas realizacji Kampanii lub w przypadku jej zwielokrotnienia do czasu zakończenia ostatniej opłaconej Kampanii.
11. Kampania trwa minimum 3 miesiące, a następnie może zostać przedłużona o kolejne 3 miesiące lub ich wielokrotność.
12. Kampanie uznaje się za zrealizowaną w dniu jej rozpoczęcia i od tego czasu AutomateMeUp przysługuje pełna opłata wskazana w Zamówieniu.
13. Klient w każdym czasie przed rozpoczęciem Kampanii oraz w trakcie jej realizacji może zlecić AutomateMeUp dokonanie zmian w ustalonych działaniach na Koncie Klienta, a AutomateMeUp te zmiany wdroży ze skutkiem na następny dzień roboczy.
14. Klient ma prawo żądania zatrzymania prowadzonej Kampanii, co jednak nie będzie miało wpływu na należne Opłaty.

15. Klient ma prawo do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie. Za zrealizowane lub trwające Kampanie zwrot Opłaty nie przysługuje.
16. Kampanie są prowadzone w dni robocze obowiązujące na danym rynku lub zgodnie z indywidualnymi ustaleniami z Klientem.
17. Klient ma każdorazowo 2 dni robocze na zgłoszenie uwag lub zaakceptowanie baz danych i tekstów kampanii od dnia ich dostarczenia do niego przez AutomateMeUp, na adres e-mail wskazany jako kontaktowy w formularzu zamówienia
18. Od czasu dostarczenia tekstów i baz danych do Klienta, klient ma 5 dni roboczych na wyznaczenie daty startu Kampanii. Jeżeli zaniecha wyznaczenia dokładnej daty startu Kampanii, tj. nie poda daty w formacie dd.mm.rrrr pomimo wezwania ze strony AutomateMeUp, Kampania zostanie uznana za zrealizowaną.
19. Klient nie może wyznaczyć terminu realizacji kampanii odleglejszego niż 10 dni roboczych od daty wniesienia Opłaty, bez zgody AutomateMeUp.
20. Jeżeli Klient nie przystąpi do zgłaszania uwag w budowie baz danych i/lub tekstów Kampanii, pomimo co najmniej trzykrotnego wezwania ze strony AutomateMeUp, oraz nie wyznaczy terminu realizacji Kampanii, po upływie 20 dni roboczych, umowę uznaje się za rozwiązana, a Klient zobowiązany jest do wniesienia pełnej opłaty wskazanej w Zamówieniu.
21. Jednostronne zerwanie umowy przez Klienta przed upływem terminów wskazanych w Zamówieniu kampanii, nie zwalnia klienta z konieczności wniesienia pełnej opłaty wskazanej w Zamówieniu.

#### **§ 4. ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. AutomateMeUp jest zobowiązana do:
  - 1.1. stałej optymalizacji i zwiększania efektywności prowadzonych Kampanii wykorzystując w tym celu niezbędne zasoby, narzędzia i systemy informatyczne,
  - 1.2. prowadzenia Kampanii na zlecenie i w imieniu Klienta zgodnie z Zamówieniem oraz Regulaminem,
  - 1.3. przeprowadzenia analizy dotychczasowej grupy docelowej, która zostanie zakończona przedstawieniem potencjalnych klientów zamawiającego,
  - 1.4. wykonania konfiguracji narzędzia Sales Navigator oraz wewnętrznych systemów informatycznych i narzędzi AutomateMeUp,
  - 1.5. wykonania w porozumieniu z Klientem konfigurację Konta Klienta, z którego prowadzone będą Kampanie,
  - 1.6. opracuje 1 do 3 strategii otwierania rozmów z potencjalnymi klientami, w porozumieniu z Klientem, w zależności od możliwości Klienta.
  - 1.7. opracuje 1 do 5 modeli kampanii, w których w imieniu zamawiającego będą otwierane rozmowy o potencjalnych zakupach produktów i usług zamawiającego,
  - 1.8. opracuje ścieżkę komunikowania o otwartych szansach sprzedaży, w których Klient będzie zobowiązany do kontynuowania rozmów z potencjalnymi Lead'ami w sposób wskazany przez AutomateMeUp.
  - 1.9. przesyłania wiadomości i innych treści dostarczonych przez Klienta, opracowanych w porozumieniu z Klientem, bądź opracowanych na zlecenie Klienta i przez Klienta zatwierdzonych,
  - 1.10. nieingerowania w treści dostarczone przez Klienta i zamieszczane przez Klienta w Serwisie,

- 1.11. dostarczenia Klientowi gwarantowanej ilości Leadów, o ile tak stanowi zamówienie (dotyczy Kampanii z Gwarancją”)
  - 1.12. przedstawiania comiesięcznych raportów na temat postępów w realizacji Kampanii,
  - 1.13. określenie potencjału grupy docelowej wskazanej przez Klienta
  - 1.14. przedstawienia raportu podsumowującego Kampanię, który będzie zawierać w szczególności takie informacje jak:
    - 1.14.1. wielkość grupy docelowej
    - 1.14.2. ilość wysłanych zaproszeń do kontaktu
    - 1.14.3. ilość profili, które zaakceptowały zaproszenie do kontaktu
    - 1.14.4. ilość wysłanych wiadomości
    - 1.14.5. ilość odpowiedzi na wysłane wiadomości
    - 1.14.6. ilość osób, które odpowiedziały pozytywnie, tj. wyraziły chęć dalszego kontaktu z zamawiającym i zostały zakwalifikowane tym samym jako “Leady”
    - 1.14.7. współczynnik konwersji wysłanych wiadomości do uzyskanych Leadów
    - 1.14.8. wnioski płynące z analizy komunikacji z Leadami
2. Klient zobowiązany jest do:
- 2.1. niezwłocznego dostarczenia AutomateMeUp Danych dostępowych i innych informacji niezbędnych do realizacji Kampanii,
  - 2.2. zmiany Danych dostępowych do Konta Klienta, niezwłocznie po zakończeniu Kampanii,
  - 2.3. stałej współpracy z AutomateMeUp podczas realizacji Kampanii, w szczególności do realizacji zaleceń i rekomendacji przekazywanych Klientowi przez AutomateMeUp lub Przedstawiciela AutomateMeUp mających wpływ na realizację Kampanii,
  - 2.4. pokrycia kosztów usługi Sales Navigator,
  - 2.5. niepodejmowania działań nielegalnych lub naruszających prawa osób trzecich,
  - 2.6. nie logowania się na Konto Klienta poza Godzinami wyznaczonymi, chyba, że uzyska wyraźną zgodę AutomateMeUp,
  - 2.7. zapoznania się z niniejszym Regulaminem przed przesłaniem Zamówienia Kampanii oraz przestrzegania jego postanowień w trakcie jej realizacji.

## **§ 5. WYMAGANIA TECHNICZNE**

1. W celu prawidłowej realizacji kampanii niezbędnym jest posiadanie przez Klienta:
  - 1.1. połączonego z siecią internet urządzenia wyposażonego w przeglądarkę internetową,

## **§ 5. POUFNOŚĆ**

1. AutomateMeUp zabezpieczy Dane Dostępowe do Konta Klienta przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich.
2. AutomateMeUp zachowa w poufności informacje oznaczone przez Klienta jako wrażliwe lub poufne, pod warunkiem, że Klient dokona takiego wskazania.

## **§ 8. PRAWA AUTORSKIE I OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

1. Klient wyraża zgodę na posługiwanie się przez AutomateMeUp nazwą i znakiem firmowym (logo) Klienta w celach marketingowych i promocyjnych AutomateMeUp, w szczególności prezentacji na stronach internetowych, prezentacjach i broszurach marketingowych,

materiałach audiowizualnych, na profilach w sieciach społecznościowych, materiałach drukowanych, ofercie, itp.

2. Wszelkie Usługi oraz treści wytworzone i udostępniane przez AutomateMeUp w Serwisie AutomateMeUp oraz w trakcie realizacji Kampanii stanowią przedmiot ochrony zgodnie z Prawem Autorskim.

## **§ 9. ZAKAZ DOTYCZĄCY PRZESYŁANIA TREŚCI BEZPRAWNYCH**

1. Klient oświadcza, że został poinformowany o zakazie dostarczania treści o charakterze bezprawnym, naruszającym dobra osobiste lub prawa autorskie osób trzecich, lub naruszające w jakikolwiek sposób obowiązujące normy społeczne i obyczajowe, a także zasady współżycia społecznego w Internecie. W szczególności zakazane jest dostarczanie treści:
  - 1.1. obscenicznych lub wulgarnych,
  - 1.2. nawołujących do nienawiści, w szczególności ze względu na rasę, płeć, narodowość, przynależność państwową, orientację seksualną,
  - 1.3. obrażające uczucia religijne lub bezwyznaniowość,
  - 1.4. propagujących ideologie totalitarne, w szczególności narodowego socjalizmu lub komunizmu, oraz kwestionujące fakty historyczne,
  - 1.5. naruszających lub mogących naruszyć prawa innych osób, w tym AutomateMeUp, a w szczególności tajemnicę przedsiębiorstwa, prawa własności przemysłowej, prawa autorskie, prawa do wizerunku lub inna dobra osobiste innych osób w tym AutomateMeUp,
  - 1.6. naruszających lub mogących naruszyć prawa do oznaczeń geograficznych, znaków towarowych, oznaczeń przedsiębiorstwa, prawa do firmy lub jakichkolwiek innych chronionych oznaczeń pochodzenia towarów i usług,
  - 1.7. promujących, zachęcających lub instruujących w zakresie działań przestępczych,
  - 1.8. spreparowanych w sposób mogący stanowić zagrożenie dla prawidłowego funkcjonowania systemu informatycznego AutomateMeUp lub innych osób.
2. Klient oraz Przedstawiciel Klienta i inne osoby zaangażowane w realizację Kampanii ponoszą odpowiedzialność za treści zamieszczane przez siebie w trakcie realizacji Kampanii.

## **§ 10. INFORMACJE O SZCZEGÓLNYCH ZAGROŻENIACH ZWIĄZANYCH Z KORZYSTANIEM Z USŁUGI**

1. AutomateMeUp, wykonując obowiązek wynikający z art. 6 pkt 1) Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, informuje o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem przez użytkowników sieci z Usług świadczonych przez AutomateMeUp.
2. Informacja niniejsza dotyczy zagrożeń, które mogą wystąpić jedynie potencjalne, ale które powinny być brane pod uwagę, mimo stosowania przez AutomateMeUp środków zabezpieczających infrastrukturę AutomateMeUp przed nieuprawnionym działaniem osób trzecich.
3. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą:
  - 3.1. złośliwe oprogramowanie (ang. malware) – różnego rodzaju aplikacje lub skrypty mające szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie w stosunku do systemu

- teleinformatycznego użytkownika sieci, takie jak wirusy, robaki, trojany (konie trojańskie), keyloggery, dialery;
- 3.2. programy szpiegujące (ang. spyware) – programy śledzące działania użytkownika, które gromadzą informacje o użytkowniku i wysyłają je - zazwyczaj bez jego wiedzy i zgody - autorowi programu;
  - 3.3. spam - niechciane i niezamawiane wiadomości elektroniczne rozsyłane jednocześnie do wielu odbiorców, często zawierające treści o charakterze reklamowym;
  - 3.4. wyłudzenie poufnych informacji osobistych (np. haseł) przez podszywanie się pod godną zaufania osobę lub instytucję (ang. phishing);
  - 3.5. włamania do systemu teleinformatycznego użytkownika z użyciem m.in. takich narzędzi hackerskich jak exploit i rootkit.
4. Użytkownik sieci, aby uniknąć powyższych zagrożeń, powinien zaopatrzyć swoje urządzenie, które wykorzystuje, podłączając się do Internetu, w program antywirusowy. Program taki powinien być stale aktualizowany. Ochronę przed zagrożeniami związanymi z korzystaniem przez użytkowników z Usług świadczonych drogą elektroniczną zapewniają także:
- 4.1. włączona zapora sieciowa (ang. firewall),
  - 4.2. aktualizacja wszelkiego oprogramowania,
  - 4.3. nieotwieranie załączników poczty elektronicznej niewiadomego pochodzenia,
  - 4.4. czytanie okien instalacyjnych aplikacji, a także ich licencji,
  - 4.5. wyłączenie makr w plikach MS Office nieznanego pochodzenia,
  - 4.6. regularne całosciowe skany systemu programem antywirusowym i antymalware,
  - 4.7. szyfrowanie transmisji danych,
  - 4.8. instalacja programów prewencyjnych (wykrywania i zapobiegania włamaniom),
  - 4.9. używanie oryginalnego systemu i aplikacji, pochodzących z legalnego źródła.

## **§ 11. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE**

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowej realizacji Kampanii Klient ma prawo do wniesienia reklamacji.
2. Klient ma prawo do złożenia reklamacji, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia dowiedzenia się o okolicznościach objętych reklamacją.
3. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług lub działaniem produktów AutomateMeUp mogą być przesyłane na adres poczty elektronicznej kontakt@automatemeup.pl lub pisemnie, na adres AutomateMeUp z dopiskiem na kopercie „Reklamacja”.
4. Reklamacje będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu, nie później jednak niż w terminie do 14 dni od ich otrzymania przez AutomateMeUp.
5. Reklamacje rozpatrywane są na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Regulaminu.
6. Reklamacja powinna zawierać dane kontaktowe Klienta oraz opis problemu i żądanie Klienta związane z nieprawidłową realizacją Kampanii.
7. W przypadku, gdy podane przez Klienta w zgłoszeniu reklamacyjnym dane lub informacje wymagają uzupełnienia AutomateMeUp zwraca się o ich uzupełnienie. Czas udzielania przez Klienta dodatkowych wyjaśnień przedłuża odpowiednio okres rozpatrywania reklamacji.
8. Niezwłocznie po rozpatrzeniu reklamacji AutomateMeUp poinformuje Klienta wnoszącego reklamację o sposobie jej rozstrzygnięcia. Informacja zostanie przesłana na adres poczty

elektronicznej albo na adres podany w reklamacji (w zależności od sposobu złożenia reklamacji).

9. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji przez AutomateMeUp, Klientowi przysługuje dalsza droga postępowania pozasądowego lub sądowego.

## **§ 12. ODPOWIEDZIALNOŚĆ AUTOMATEMEUP**

1. AutomateMeUp dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłową i nieprzerwaną realizację Kampanii zamawianych przez Klienta oraz możliwość korzystania z usług. Z uwagi na czynniki zewnętrzne pozostające poza kontrolą AutomateMeUp możliwe jest jednak wystąpienie błędów, przerw, awarii technicznych i innych sytuacji uniemożliwiających lub ograniczających realizację Kampanii, bądź korzystanie z usług.
2. AutomateMeUp realizuje na Koncie Klienta wyłącznie działania uprzednio uzgodnione z Klientem. AutomateMeUp nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek skutki, w szczególności prawne, finansowe, wizerunkowe, powstałe w trakcie realizacji Kampanii oraz po jej zakończeniu.
3. AutomateMeUp ponosi odpowiedzialność wyłącznie z tytułu zawinonego niewykonania lub nienależytego wykonania Kampanii w zakresie określonym Regulaminem.
4. AutomateMeUp nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niezrealizowania lub niewłaściwego niezrealizowania Kampanii na skutek:
  - 4.1. czynników spowodowanych Siłą wyższą,
  - 4.2. ograniczeń Serwisu lub wprowadzonych przez jego administrację,
  - 4.3. działania lub zaniechania Klienta,
5. AutomateMeUp nie może zagwarantować pełnej ciągłości realizacji Kampanii oraz zapobiec przerwom w jej realizacji, które mogą być spowodowane czynnikami wewnętrznymi związanymi z rozbudową lub pracami konserwacyjnymi.
6. AutomateMeUp podejmie w takim wypadku wszelkie możliwe działania mające na celu zapewnienie ograniczenia negatywnych skutków takich zdarzeń w jak największym stopniu.
7. AutomateMeUp nie odpowiada za szkody Klienta spowodowane brakiem możliwości skontaktowania się z Klientem lub Przedstawicielem Klienta wynikłe ze zmiany danych kontaktowych Klienta lub Przedstawiciela Klienta, o czym AutomateMeUp nie została przez Klienta powiadomiona.

## **§ 13. DANE OSOBOWE**

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorcy oraz Przedstawicieli Usługobiorcy jest AutomateMeUp. Zakres gromadzenia, ujawniania oraz wykorzystania danych osobowych wraz z przysługującymi Usługobiorcy i jego Przedstawicielom prawami został szczegółowo opisany w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik 1 do niniejszego Regulaminu, oraz w Polityce Prywatności AutomateMeUp dostępnej na stronie internetowej w Serwisie.
2. Świadcząc swoje usługi AutomateMeUp może występować wobec Usługobiorcy w roli podmiotu przetwarzającego dane osobowe w imieniu i na polecenie Usługobiorcy, który jest ich administratorem. W takim wypadku Usługobiorca powierza przetwarzanie danych osobowych AutomateMeUp w zakresie i na zasadach określonych w ustępach 3 do 16 poniżej.
3. Usługobiorca zleca AutomateMeUp przetwarzanie danych osobowych w następującym zakresie: imiona, nazwiska, nazwy firm, stanowiska, adresy e-mail, branży, w której działa firma, poziomu zatrudnienia, linków do profili społecznościowych i branżowych, adresów



stron internetowych należących do danej firmy, adresy siedzib firm. Dane te gromadzone są na polecenie Usługobiorcy z publicznie dostępnych źródeł.

4. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje takie czynności jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
5. AutomateMeUp posiada fachową wiedzę, doświadczenie, wiarygodność i zasoby pozwalające zapewnić wystarczające gwarancje, by przetwarzanie danych odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz w sposób bezpieczny dla osób, których te dane dotyczą.
6. AutomateMeUp zobowiązana jest do:
  - a. stosowania przez cały czas trwania przetwarzania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych;
  - b. prowadzenia wymaganej obowiązującymi przepisami dokumentacji przetwarzania danych osobowych;
  - c. współpracy z organem nadzorczym uprawnionym do kontroli przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych;
  - d. dokumentowania naruszeń bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych, skutków takich naruszeń oraz podjętych środków zaradczych;
  - e. zapewnienia by dostęp do przetwarzanych danych osobowych miały dostęp wyłącznie osoby upoważnione oraz zobowiązane do zachowania ich poufności;
7. AutomateMeUp niezwłocznie poinformuje Usługobiorcę (na adres e-mail wskazany do kontaktu) o:
  - a. jakimkolwiek postępowaniu lub orzeczeniu dotyczącym powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
  - b. stwierdzonym naruszeniu ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub podejrzeniu takiego naruszenia, wskazując jednocześnie: jaki był charakter takiego naruszenia, jakich kategorii osób dotyczył, jakiego zakresu danych osobowych dotyczył, jaka była przybliżona liczba osób dotkniętych naruszeniem, możliwych konsekwencjach takiego naruszenia, środkach zaradczych zastosowanych lub proponowanych w celu zaradzenia naruszeniu lub zminimalizowaniu jego negatywnych skutków;
  - c. kontroli lub postępowań prowadzonych przez organ nadzorczy, a dotyczących powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
8. AutomateMeUp wspomaga Usługobiorcę we wszystkich sprawach dotyczących powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności poprzez:
  - a. udzielanie pisemnych wyjaśnień lub informacji;
  - b. udostępnianie niezbędnej dokumentacji;
  - c. umożliwienie dokonywania kontroli i przeglądów
9. AutomateMeUp wspiera Usługobiorcę w wywiązywaniu się z obowiązku udzielania osobie, której dane dotyczą informacji na temat przetwarzania jej danych osobowych oraz wszelkich innych obowiązków Usługobiorcy związanych z realizacją praw osób, których dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania AutomateMeUp.
10. Usługobiorca udziela ogólnej zgody na korzystanie przez AutomateMeUp z usług dalszych podmiotów przetwarzających zwanych dalej Subprocesorami, celem wykonywania przez

AutomateMeUp wszystkich lub wybranych czynności przetwarzania powierzonych danych osobowych.

11. O Wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zamiany Subprocesora, AutomateMeUp powiadomi Usługobiorcę z wyprzedzeniem minimum 14 dni, zapewniając Usługobiorcy możliwość wyrażenia wiążącego sprzeciwu wobec takich zmian. Informacja o planowanych zmianach zostanie przekazana pocztą elektroniczną na adres e-mail podany przez Usługobiorcę do kontaktu.
12. AutomateMeUp ponosi odpowiedzialność za niewywiązanie się ze swoich obowiązków z zakresu ochrony danych osobowych przez swoich Subprocesorów.
13. Usługobiorca ma prawo przeprowadzić na własny koszt audyt AutomateMeUp w zakresie zgodności w przetwarzania powierzonych danych osobowych z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz niniejszymi postanowieniami.
14. O zamiarze przeprowadzenia audytu Usługobiorca zawiadamia AutomateMeUp z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem. Usługobiorca uprawniony jest do przekazania AutomateMeUp raportu pokontrolnego wraz zaleceniami wraz z terminem ich realizacji, który musi być adekwatny oraz nie krótszy niż 30 dni.
15. Korzystanie przez Usługobiorcę z uprawnienia do audytu nie może prowadzić do naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa AutomateMeUp.
16. Powierzenie przetwarzania danych osobowych ma miejsce w okresie obowiązywania Umowy. Następnie zgodnie z pisemnym poleceniem Usługobiorcy dane osobowe ulegają zniszczeniu lub przekazaniu Usługobiorcy. AutomateMeUp usunie powierzone do przetwarzania dane osobowe, co do których nie otrzyma decyzji Usługobiorcy w terminie 6 miesięcy od czasu zakończenia świadczenia Usług AutomateMeUp.

#### **§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Klient przyjmuje do wiadomości, że nie przysługuje mu prawo do odstąpienia od umowy, o jakim mowa w przepisach Ustawy o prawach konsumenta.
2. Klient ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 492 - 494 Kodeksu Cywilnego.
3. AutomateMeUp zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu w każdym czasie poprzez publikację nowej wersji Regulaminu w Serwisie AutomateMeUp. Nowa treść Regulaminu nie będzie mieć zastosowania do Kampanii rozpoczętych przed jego zmianą.
4. W przypadku wznowienia Kampanii wymagana jest akceptacja aktualnej wersji Regulaminu.
5. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomiania AutomateMeUp o wszelkich zmianach danych kontaktowych Klienta lub Przedstawiciela Klienta oraz innych danych niezbędnych podczas realizacji Kampanii.
6. Wszelkie negatywne skutki złożenia przez Klienta lub Przedstawiciela Klienta nieprawdziwych oświadczeń, podania nieprawdziwych lub niepełnych danych oraz ich niepodania obciążają Klienta.
7. AutomateMeUp zastrzega sobie prawo do przeniesienia części lub całości praw i obowiązków wynikających z Regulaminu na osobę trzecią, na co Klient wyraża zgodę poprzez akceptację Regulaminu.
8. Językiem zawieranych z AutomateMeUp umów o świadczenie Usług jest język polski.
9. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
10. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

11. Faktury za realizację Kampanii będą przesyłane Klientowi drogą elektroniczną, na co Klient wyraża zgodę, akceptując niniejszy Regulamin.
12. Wszelkie spory mogące wyniknąć na gruncie niniejszego Regulaminu, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby AutomateMeUp.
13. AutomateMeUp informuje, a Klient wyraża zgodę na to, aby wszelkie powiadomienia, informacje i inne wiadomości pochodzące od AutomateMeUp związane z realizacją Kampanii były przesyłane drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Klienta wskazany w Formularzu Zamówienia.

Regulamin obowiązuje od 11 marca 2024 r.

### **Załącznik nr 1 do Regulaminu informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest AutomateMeUp sp. z o.o., z siedzibą we Wrocławiu (54-610), ul. Graniczna 2EA/22, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000934142, z kapitałem zakładowym w kwocie 5 000 zł, NIP: 8943176834, REGON: 520511117

Administrator nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się bezpośrednio z administratorem.

Służbowe dane kontaktowe w zakresie obejmującym w szczególności: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, nazwę stanowiska, dane identyfikacyjne oraz kontaktowe reprezentowanego przez daną osobę podmiotu, przetwarzane są przede wszystkim w celu podejmowania koniecznych działań zmierzających do zawarcia lub niezbędnych do wykonania umowy z podmiotem, który dana osoba reprezentuje, oraz w innych celach stanowiących prawnie usprawiedliwione interesy Administratora takie jak nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie relacji biznesowych z reprezentowanym przez daną osobę podmiotem oraz komunikacji i obsługi zapytań (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

Służbowe dane kontaktowe mogą być przetwarzane przez Administratora na podstawie odrębnie udzielonej przez daną osobę zgody (np. na otrzymywanie informacji handlowych dotyczących usług informacyjnych drogą elektroniczną) w takim przypadku, podane przy udzielaniu zgody służbowe dane osobowe przetwarzane są na podstawie tej zgody, w zakresie i celu w niej określonym, która może być odwołana w dowolnym czasie.

Odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora np. świadczące usługi doradcze, konsultacyjne, podmioty serwisujące i utrzymujące systemy informatyczne służące do realizacji wyżej wymienionych celów przetwarzania danych.

Służbowe dane kontaktowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały zebrane (w tym zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów i regulacji prawnych).

Każdej osobie przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora oraz prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.